Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №31"
Артемовского городского округа

Утверждено педагогическим советом
МБОУ СОШ № 31 31.08.2022
Протокол № 1

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МБОУ СОШ № 31
на 2022-2027 годы

Артем

2022

Содержание Программы развития.

№п/п	Компонент Программы развития
	Введение.
1.	Паспорт Программы развития МБОУ СОШ № 31.
2.	Сводный план реализации Программы развития МБОУ СОШ № 31 на период с 2022 года по 2027 год.
2.5.	План мероприятий по реализации Программы развития МБОУ СОШ № 31 на 2022-2027гг.
2.5.1.	Мероприятия по реализации Программы развития на уровне дошкольного образования.
2.5.2.	План действий по реализации направлений деятельности: «Современная школа, «Школа равных возможностей»
2.5.3.	План мероприятий по реализации направления деятельности: «Успех каждого ребенка», «Школа равных возможностей»
2.5.4.	План мероприятий по реализации направления деятельности: «Воспитывающая школа»
2.5.5.	План мероприятий по реализации направления деятельности: «Учитель будущего»
2.5.6.	План мероприятий по реализации направления деятельности: «Развивающаяся безопасная школа»»
2.5.7.	План мероприятий по реализации направления деятельности: «Открытая школа»
2.5.8.	План мероприятий по реализации направления деятельности:«Обеспечение перехода на ФГОС-2021»
2.5.9.	План мероприятий по реализации «Повышения качества образования для школ с низкими результатами обучения»
3.	Управление реализацией Программы развития МБОУ СОШ № 31
4.	Мониторинг и оценка реализации Программы развития МБОУ СОШ № 31

Введение.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится разработка и утверждение по согласованию с учредителем Программы развития Учреждения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

Программа развития (далее – Программа) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31"Артемовского городского округа

(далее – МБОУ СОШ № 31, Учреждение) на 2022-2027гг. разработана в соответствие с национальным проектом «Образование», разработанным Министерством Просвещения России во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; на основе проектного управления, закрепленного в Постановлении Правительства РФ от 12.10.2017 N 1242 (ред. от 17.07.2019) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации»; в соответствие с Государственной программой

Постановление Правительства Приморского края от 09.11.2018г.№820-пп; и предусматривает возможность достижения целевых показателей с опорой на внутренние и привлеченные ресурсы. Программа развития – локальный акт Учреждения, определяющий стратегические направления развития Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31"Артемовского городского округа на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития школы определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Программа как проект перспективного развития школы призвана обеспечить:

- условия для устойчивого развития Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31"Артемовского городского округа в соответствие со стратегией развития Российского образования и достижения нового качества образования обучающихся, которое в полной мере соответствовало бы их потребностям и использовало возможности их развития;
- разработку и реализацию инновационных моделей организации образовательного процесса, обеспечивающих развитие и социализацию обучающихся в условиях реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- реализацию государственного задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- объединение усилий участников образовательных отношений и социального окружения Учреждения для достижения цели Программы.

В основу реализации Программы Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31"Артемовского городского округа положены методы, сочетающие управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны педагогов, сотрудников, обучающихся родителей (законных представителей) обучающихся. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы Учреждения.

1. Паспорт Программы развития Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31"Артемовского городского округа

№ п/п	Наименование	Содержание
	Наименование программы	Программа развития на 2022-2027гг. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31"Артемовского городского округа
	Обоснование Программы	В Программе развития Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31"Артемовского городского округа отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания в Учреждении по результатам: 1.необходимость управления Учреждением на основе совершенствования внутренней системы оценки качества образования, обеспечивающей объективную информационную основу принятия решений и расширение ее открытости; 2.необходимость создания организационных, научно - методических, информационных условий для формирования и распространения результативных практик внутренней оценки качества образования: 2.1. обеспечения доступности образования для всех категорий социальных заказчиков, в том числе семей: имеющих детей раннего возраст (при наличии условий), детей с ОВЗ, детей-инвалидов; 2.2. обеспечение качества образования, ориентированного на создание условий для формирования успешной личности обучающихся, в том числе в рамках дополнительного образования; 2.3. обеспечение эффективности работы Учреждения для повышения конкурентных преимуществ Учреждения среди других образовательных организаций Артемовского городского округа; 3. необходимость совершенствования системы внутриорганизационного повышения квалификации педагогических работников в части оценки качества образования.
	Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития	1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; 3. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; 4. Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; 5. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы». 6. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017– 2030 годы, утвержденная Указом Президента от 09.05.2017 № 203; 7. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование». 8. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. «О национальных целях развития

		Российской Федерации на период до 2030 года»; 9. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом 03.04.2012 № Пр-827; 10. Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10); 11. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р); 12. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (сроки реализации 2018-2025) 13. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.10.2017г № 1243 (ред. от 24.12.2018) «О реализации мероприятий федеральных целевых программ, интегрируемых в отдельные государственные программы Российской Федерации»; 14. Постановлении Правительства РФ от 12.10.2017 N 1242 (ред. от 17.07.2019) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации»; 15. Концепция развития математического образования в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства от 24.12.2013 № 2506-р.; 16. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.; 17. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.; 18. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; 19. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; 20. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; 21. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении и введение в действие ФГОС НОО ОВЗ»; 22. Приказ Министерства просвещения РФ от 17.04.2019 N 179 (ред. от 11.12.2020) «Об утверждении методик расчета целевых показателей федеральных проектов национального проекта "Образование" (вместе с "Методикой расчета показателей федерального проекта "Современная школа", "Методикой расчета показателей федерального проекта "Успех каждого ребенка", "Методикой расчета показателей федерального проекта "Поддержка семей, имеющих детей", "Методикой расчета показателей федерального проекта "Цифровая образовательная среда", "Методикой расчета показателей федерального проекта "Учитель будущего", Методикой расчета показателей федерального

		проекта "Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)", "Методикой расчета показателей федерального проекта "Социальные лифты для каждого»; 23. Приказ Министерства просвещения РФ от 05.08. 2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»; 24. Приказ Министерства просвещения РФ от 11.12. 2020 № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»; 25. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; 26. Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.12.2019 № Р-135 «Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания для обновления материально - технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»; 27. Методические рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации от 12.05.2020 г. по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях; 28. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544н / с изменениями от 25.12.2014 г.); 29. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373.; 30. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 января 2021 г. № 2.; 31. СП. 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 сентября 2020 г. № 28.; 32. СП. 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательной организации и других объектов социальной инфраструктуры для

		детей и молодежи» в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID – 19) утвержденное постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020г. № 16.; 33. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 4 от 04.02.2022г. «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП3.1.3597-20 «Профилактика новой короновирусной инфекции (COVID – 19)», утвержденные 22.05.2020г.№15. 34. Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации о т 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности». 35.
	Сведения о разработчиках	1. Малькова Е. Н.– директор школы 2. Карлаш Н. К.– завуч по УВР 3. Марченко Ю. В.– завуч по ВР
	Используемые термины и сокращения	Программа - Программа развития на 2022-2027гг. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31" МБОУ СОШ № 31 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31" ФГОС ДО – Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования; ФГОС НОО – Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования; ФГОС ООО – Федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования; ФГОС СОО – Федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования; ВСОКО – Внутренняя система оценки качества образования; ДО – Дошкольное образование; СОШ – Среднее общее образование; Программа ДО – программы дополнительного образования;
	Цель Программы развития	Управление качеством образования в Учреждении по результатам, построенное на принципах преемственности и метапредметности; обеспечивающее осознанный выбор, самоопределение и личностное развитие обучающихся через создание условий для обеспечения позитивной динамики развития Школы как открытой, безопасной, инновационной образовательной системы, обладающей высокой конкурентоспособностью, ориентированной на воспитание и образование « гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций»[1].
	Комплексные задачи Программы развития	1. Реализовать право каждого ребенка на качественное и доступное образование через ориентирование на потребности обучающихся, внедрение различных вариантов программ обучения и воспитания в рамках

		одного уровня образования; обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития обучающихся. 2. Внедрить ФГОС-21 через систему мероприятий, учитывающих современную образовательную и воспитательную среду 3. Получить лицензию на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования. 4. Расширить образовательные возможности для обучающихся через много профильность и вариативность образовательных программ дошкольного, начального, среднего общего образования и дополнительного образования. 5. Обеспечить разнообразие и доступность дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей обучающихся, в соответствие с запросами родителей (законных представителей) обучающихся. 6. Повысить эффективность системы охраны труда в Учреждении. Повысить общую безопасность через усиление антитеррористической защищенности МБОУ СОШ № 31 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №31" 7. Повысить конкурентные преимущества МБОУ СОШ № 31 как образовательной организации, ориентированной на создание условий здоровьесбережения для формирования успешной личности обучающегося. 8. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, профессиональное мастерство, в части функционирующей модели ВСОКО. 9. Усовершенствовать работу по информационно - медийной открытости Учреждения для обеспечения публичности и открытости представления результатов МБОУ СОШ № 31 через официальный сайт, личные сайты педагогов; публикации материалов о деятельности Учреждения, используя Интернет-ресурсы.
	Основные направления развития	1. Воспитание Приоритет программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с ориентацией на «портрет выпускника» как гражданина-патриота, как культурную, гуманистическую, свободную и творческую личность на основе принятых в российском обществе правил и норм поведения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе, окружающей среде и своему здоровью. 2. Знание Внедрение на всех уровнях образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс. Развитие внеурочной деятельности и дополнительного образования.

		Обеспечение на всех уровнях образования преемственности, конвергентности (целенаправленный процесс формирования компетенций, необходимых для жизни и трудовой деятельности в эпоху внедрения современных нано технологий, биотехнологии, информационных и когнитивных технологий) и вариативности ООП МБОУ СОШ № 31 для организации эффективного качественного образования в строгом соответствии с ФГОС, потребностями семьи и самого обучающегося . Расширение границ образовательного горизонта возможностей и открытость информации о деятельности Учреждения. Развитие сетевого взаимодействия. Доступное качественное образование для разных категорий обучающихся, в том числе для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов. Консолидация всех участников образовательного процесса. 3. Учитель Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 процентов учителей Учреждения. Развитие кадрового потенциала Учреждения как основного условия повышения качества образования. Эффективное управление качеством образования по результатам; 4. Творчество Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, основанной на принципах справедливости, всеобщности, и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. 5. «Успешное применения ФГОС-2021» .
	Порядок финансирования Программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.

Основные индикативные показатели Программы

1. Доля разработанных в соответствие с требованиями, локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирование внутренней системы оценки качества образования от их необходимого общего числа, %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026г.	2026-2027гг.
60%	65%	75%	80%	100%

2. Доля педагогов, использующих в работе здоровье сберегающие технологии, содействующие сохранению и укреплению здоровья обучающихся (по результатам анализа уроков, уровня посещаемости) в общей численности педагогов.

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026г.	2026-2027гг.
50%	65%	75%	85%	90%

3. Доля педагогических работников и педагогов дополнительного образования, состоящих в профессиональных сообществах, ассоциациях, в том числе сети интернет, %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг..	2026-2027гг.
40%	45%	50%	55%	70%

4. Доля педагогов ДО, педагогов СОШ, имеющих курсовую подготовку или профессиональную переподготовку, в том числе для работы с обучающимися с ОВЗ (при наличии обучающихся), детьми-инвалидами (при наличии), реализующих ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС -2021%

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг.	2026-2027гг.
80%	85%	90%	95%	100%

5. Доля педагогов, имеющих по результатам аттестации первую и высшую квалификационную категорию, %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг.	2026-2027гг.
30%	50%	55%	60%	70%

6. Доля педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня от общего числа педагогических и руководящих работников, %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг.	2026-2027гг.
10%	15%	20%	35%	50%

7. Доля педагогов, активно вовлеченных в инновационную деятельность,
показавших результативность (статьи, выступления, обобщение опыта работы) участия в научных мероприятиях, организованных на уровне муниципалитета, региона от общего числа педагогов, %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026г.	2026-2027гг.
10%	20%	30%	40%	55%

8. Доля учащихся, активно участвующих в олимпиадах; вовлеченных в конкурсное движение, имеющих призовые места в различных олимпиадах, конкурсах различного уровня от общей численности обучающихся, %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2026-2027гг.	2026-2027гг.
20%	30%	50%	60%	75%

9. Доля выпускников, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике, и получивших аттестат о среднем общем образовании в общей численности выпускников

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026г.	2026-2027гг.
55%	65%	75%	80%	85%

10. Доля выпускников 9 классов, сдавших ГИА по русскому языку и математике, и получивших аттестат об основном общем образовании в общей численности выпускников 9 классов

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг	2026-2027гг.
55%	70%	75%	80%	85%

11. Доля участников образовательных отношений, использующих электронный дневник, журнал

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг.	2026-2027гг.
75%	85%	90%	95%	100%

12. Доля обучающихся 9-11 классов, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг	2026-2027гг.
35%	55%	65%	75%	85%

13.Число обучающихся в возрасте от 5 до 15 лет, охваченных дополнительным образованием (при наличии условий - с использованием электронных ресурсов), в том числе обучающихся с ОВЗ, детей - инвалидов (при наличии) %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг	2026-2027гг.
70%	85%	95%	100%	100%

14. Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи от общего числа обратившихся, %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг.	2026-2027гг.
80%	85%	90%	95%	100%

15. Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших информационно-медийную открытость деятельности Учреждения от общего числа родителей (законных представителей), %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг.	2026-2027гг.
30%	50%	60%	75%	80%

16. Число договоров о сотрудничестве, заключенных школой с партнерами по различным направлениям деятельности от общего количества, %

2022-2023гг.	2023-2024гг.	2024-2025гг.	2025-2026гг.	2026-2027гг.
10%	15%	25%	45%	70%

	Сроки и основные этапы реализации Программы развития	Первый этап реализации Программы развития – 2022-2023учебный год (организационно-подготовительный). Будет создана совокупность условий, обеспечивающих функционирование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в МБОУ СОШ № 31 в соответствии с современными требованиями: 1. определены риски и перспективы развития Учреждения на 2022-2027гг.: a. анализ качества реализуемых образовательных программ в Учреждении (в том числе адаптированных, при наличии); b. анализ качества условий реализации образовательных программ в Учреждении (в том числе адаптированных, при наличии); c. анализ качества результатов освоения обучающимися образовательных программ (уровень индивидуальных достижений) НОО, ООШ (в том числе адаптированных, при наличии); d. удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг. 2. обновлена (разработана) локальная нормативная база, обеспечивающая функционирование внутренней системы оценки качества образования в соответствии с современными требованиями и подходами; 3. усовершенствована организационная структура управления внутренней системой оценки качества образования и обеспечено участие органов государственно-общественного управления и профессиональных объединений педагогов в процедурах ВСОКО; 4. определен комплекс организационных, научно - методических, информационных условий для формирования и распространения результативных практик внутренней оценки качества образования и выработаны механизмы их формирования: 5. усовершенствована система внутриорганизационного повышения квалификации педагогических работников Учреждения и направлена на совершенствование их профессиональных компетентностей в части оценки качества образования в условиях реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС СОО и профессиональных стандартов педагогов ДО, СОШ. Второй этап реализации Программы развития 01.09.2022- 2027гг. (деятельностный) – этап реализации. Будет обеспечено функционирование внутренней системы оценки качества образования(ВСОКО) в соответствие с современными требованиями: ; 1. обеспечено эффективное управление функционированием и развитием МБОУ СОШ № 31 по результатам деятельности; 2. обеспечено участие органов государственно-общественного управления и профессиональных объединений педагогов в управлении и развитии Учреждения; 3. созданы (скорректированы) необходимые нормативные, организационные, научно-методические, материально-технические и кадровые условия, в том числе: a. реализация ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС - 2021 b. реализация образовательных и воспитательных проектов, и подпрограмм Программы развития

		Учреждения; c. нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития Учреждения; d. осуществление системы мониторинга реализации Программы развития, текущий анализ промежуточных результатов. 4. обеспечено совершенствование профессиональных компетентностей педагогических работников в условиях введения ФГОС общего образования и профессиональных стандартов; 5. обеспечено качественное дополнительное образование различной направленности на всех уровнях образования; 6. усовершенствована системы охраны труда; 7. повышена общая безопасность, в том числе антитеррористическая защищенность; 8. успешно реализуется национальный региональный компонент на всех уровнях образования; 9. обеспечена информационная и медийная открытость Учреждения. Третий этап реализации Программы развития - 2026-2027 учебный год (результативный)- этап мониторинга и анализа результатов деятельности. Оценка качества воспитательной и образовательной деятельности, рефлексия, коррекция: a. Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий в системе Программы развития в соответствие с объектами, механизмами и процедурами ВСОКО МБОУ СОШ № 31: b. оценка качества образовательных программ с целью определения соответствия требованиям ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС -2021; c. оценка качества условий реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС -2021; d. оценка качества результатов освоения обучающимися образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС -2021. 1. Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы развития МБОУ СОШ № 31 по результатам деятельности; 2. Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий; 3. Определение перспектив дальнейшего развития МБОУ СОШ № 31 по результатам деятельности.
	Основные исполнители Программы	Педагогический коллектив МБОУ СОШ № 31 родительская общественность, социальные партнеры Учреждения.
	Ожидаемые результаты реализации Программы развития	В результате реализации Программы развития в 2022-2027гг. в МБОУ СОШ № 31: 1. Разработаны и реализуются ООП ДО, ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС НОО и ФГОС ООО .

		2. Внедрены ФГОС-21 через систему мероприятий, учитывающих современную образовательную и воспитательную среду;. 3. Реализовано право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития обучающихся, как основы успешного обучения в школе. 4. Обеспечено развитие личностных интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, создание условий для работы с одарёнными детьми. 5. Повышено качество образования: расширены образовательные возможности для обучающихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ дошкольного, начального, среднего общего образования и дополнительного образования. 6. Максимальное количество обучающихся включено в систему дополнительного образования; обеспечено разнообразие и доступность дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей обучающихся, в соответствие с запросами родителей (законных представителей) обучающихся. 7. У обучающихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского гражданского общества. 8. Обеспечена реализация национального компонента с целью сохранения истории родного края и культуры коренных народов Повышена профессиональная компетентность педагогов: профессиональное мастерство положительно влияет на качество образования в Учреждении, в том числе в условиях дистанционного обучения. 9. Повышена педагогическая культура родителей; системная работа способствует совершенствованию семейного воспитания, усилению роли семьи в образовательном и воспитательном процессе . 10. Повышен позитивный имидж Учреждения в социальном окружении, системе образования за счет высокой результативности освоения обучающимися ООП всех уровней, инновационной активности Учреждения в открытой системе образования. 11. Повышен рейтинг общественного мнения о деятельности МБОУ СОШ № 31 как образовательной организации, ориентированной на создание условий здоровьесбережения для формирования успешной личности обучающегося. 12. Проводится системная работа по недопущению рисков распространения коронавирусной инфекции и иных инфекций, угрожающих участникам образовательных отношений в рамках распоряжений и приказов Роспотребнадзора и иных надзорных органов. 13. Повышена эффективность системы охраны труда в Учреждении. 14. Повышена общая безопасность, антитеррористическая защищенность МБОУ СОШ № 31. Осуществлена работа по информационно - медийной открытости Учреждения с целью обеспечения публичности и открытости представления результатов деятельности МБОУ СОШ № 31: официальный сайт Учреждения

		соответствует нормативным правовым документам; созданы и функционируют личные сайты педагогов; педагоги освещают вопросы своей деятельности в социальных сетях через , Телеграмм; в полной мере используют в своей работе Интернет-ресурсы.
	Система контроля за исполнением Программы развития	Управление ходом реализации программы развития как стратегического документа, а также контроль достижения требуемых показателей в соответствие с определенным временным отрезком осуществляется администрацией школы в течение всего времени реализации Программы развития в соответствие с годовым планом работы, циклограммой заседания рабочей группы, администрации по корректировке и исполнению Программы развития Учреждения: Содержание и задачи контроля: 1.Включать мероприятия Программы развития МБОУ СОШ № 31 на период с 2022 года по 2027 год ежегодно в годовой план работы Учреждения. 2.Осуществлять обсуждение вопросов по результатам реализации Программы развития МБОУ СОШ № 31 на период с 2022 года по 2027 год в соответствии с ее этапами реализации, их рассмотрение коллегиальными органами в соответствие с Уставом, ежегодно - по итогам полугодия и учебного года: 2.1. обсуждение хода реализации Программы на оперативных совещаниях при директоре Учреждения, заседаниях Педагогического совета, Общего собрания работников (в соответствие с годовым планом работы), заседаниях родительского комитета Учреждения. Ответственные: директор МБОУ СОШ № 31 заместитель директора по МБОУ СОШ № 31 заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 31 3. Корректировка Программы развития осуществляется педагогическим советом 4. Результаты контроля и реализации Программы развития представляются ежегодно на заседании педагогического совета и общешкольной конференции, публикуются на сайте, включаются в Публичный доклад, а также в Отчёт о результатах самообследования .

2. План мероприятий по реализации Программы развития МБОУ СОШ № 31на период с 2022 года по 2027 год.

2.1. Оценка обоснования, цели, задач и способов реализации Программы развития
Характеристика направлений деятельности.

В современных условиях управление качеством образования является важной характеристикой, имеющей нормативную поддержку системы оценки качества образования и определяющей конкурентоспособность современного образовательного учреждения. Произошедшие изменения в системах оценки качества общего образования на всех уровнях: федеральном (ЕСОКО), региональном (РСОКО), муниципальном (МСОКО); определили пути совершенствования ВСОКО в Учреждении - обеспечения востребованности ее результатов на основе отбора необходимых и достаточных механизмов, процедур, инструментария; для принятия эффективных управленческих решений - непрерывного внутриорганизационного контроля качества образования, направленного на повышение качества образования.

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» определил основные направления национального проекта «Образования», где главные цели проекта решают задачи Российского образования на ближайшие пять лет и, вместе с тем, выделяют основные тренды Российского образования; что вносит свои коррективы в Программу развития МБОУ СОШ № 31 на 2022-2027гг.

Федеральный проект «Образование»				индикативные показатели Программы развития МБОУ СОШ № 31 на 2022-2027гг.
наименование проекта	цели	задачи	индикативные показатели проекта	
Федеральный проект «Успех каждого ребенка».	Обеспечение к 2024 году для не менее 80% детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.	Предоставление каждому ребенку права выбора и формирования своей образовательной траектории развития. Применение современных образовательных технологий. Обеспечение качественного сопровождения реализации обновленных образовательных программ. Реализация комплекса мер, направленных на повышение доступности для детей программ базового уровня в сфере культуры, искусств, спорта. Создание условий для самоопределения в выборе будущего профессионального пути.	Число детей в возрасте от5 до 18 лет. охваченных дополнительным образованием,% Число детей с ОВЗ в возрасте от5 до 18 лет. охваченных дополнительным образованием20%-100% Число детей в возрасте от 5 до 18 лет. охваченных дополнительными общеобразовательными программами технической и естественно-научной направленности,50%- 100%	Доля педагогических работников и педагогов дополнительного образования, состоящих в профессиональных сообществах, ассоциациях, в том числе сети интернет - 70% Число договоров о сотрудничестве, заключенных школой с партнерами по различным направлениям деятельности 1-3 Число обучающихся в возрасте от 5 до 15 лет, охваченных дополнительным образованием (при наличии условий - с использованием электронных ресурсов), в том числе обучающихся с ОВЗ, детей - инвалидов (при наличии)50 %-100% Доля обучающихся 9-11 классов, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений - 100%

Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей»	Создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе раннего развития в возрасте до трех лет путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям(законным представителям) детей, а так же гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения	Информационно-просветительская поддержка родителей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.	Количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям(законным представителям) детей, а так же гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей. Доля граждан положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи от общего числа обратившихся.	Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи от общего числа обратившихся- 100%

	родителей.			
«Цифровая образовательная среда»	Создание к 2024 году во всех образовательных организациях всех уровней современной и безопасной цифровой среды,обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.	Стандартизация и актуализация с использованием лучших практик и модельных решений информационное наполнение сайтов и иных информационных систем образовательных организаций Создание системы получения репрезентативных данных, обратной связи от родителей. Прогнозирование кадрового. инфраструктурного, содержательного, нормативного обеспечения, критериев оценки качества. Обновление образовательных программ по предметной области «Основы безопасности и жизнедеятельности в части включения вопросов кибербезопасности и защищенности от девиантных и деликвентных влияний на детей в сети Интернет. Создание инструмента, обеспечивающего безопасное использование обучающимися сети Интернет, сохраняя собственную идентичность. Обеспечение подготовки высококвалифицированных административно-управленческих и педагогических кадров. переподготовка кадрового состава для обеспечения внедрения	Доля организаций,обеспеченных доступом к сети Интернет,% Доля обучающихся общеобразовательных организаций, успешно демонстрирующих высокий уровень владения цифровыми навыками,% Доля педагогических работников системы общего и дополнительного образования детей, состоящих в цифровых профессиональных сообществах,%	Доля обучающихся, в том числе, дети с ОВЗ и дети-инвалиды, по программам дополнительного образования с использованием электронных ресурсов, успешно демонстрирующих высокий уровень владения цифровыми навыками -90% Доля участников образовательных отношений, использующих электронный дневник, журнал - 100% Доля родителей (законных представителей), положительно оценивших информационно-медийную открытость деятельности Учреждения от общего числа родителей (законных представителей) - 100 %

		использования технологий цифровизации образования. Развитие системы онлайн - образования для обеспечения индивидуальной траектории всех уровней и ступеней образования Разработка и адаптация электронных ресурсов для вовлечения обучающихся с особыми образовательными потребностями во все уровни и ступени образования.		
«Учитель будущего»	Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников,охватывающей не менее 50% учителей общеобразовательных организаций	Формирование и утверждение стандарта (целевой модели) функционирования Центра непрерывного развития профессионального мастерства работников системы образования с учетом региональных особенностей. Формирование базы бесплатных дистанционных программ повышения квалификации педагогических и иных работниковобразовательных организаций для повышения уровня компетенции, создания равных возможностей для саморазвития и профессионального совершенствования; обмена опытом членов профессионального сообщества. Создание аккредитационных центров профессионального матсерства работников,	Число педагогических работников системы общего и дополнительного образования детей, повысивших уровень профессинального мастерства по работе в условиях безопасной, здоровьесберегающей, личностно-ориентированной цифровой образовательной среде; реализации образовательных траекторий постоянного обновления необходимых для жизни и продолжения образования цифровых компетенций (%) Количество педагогов и руководителей, прошедших повышение квалификации на базе региональных центров компетенций в области онлайн-обучения и онлайн-сервисов (%).	Доля педагогов ДО, педагогов СОШ, имеющих курсовую подготовку или профессиональную переподготовку, в том числе для работы с обучающимися с ОВЗ (при наличии обучающихся), детьми-инвалидами (при наличии), реализующих ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС -2021 - 100% Доля педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня от общего числа педагогических и руководящих работников - 50 % Доля педагогов, имеющих по результатам аттестации первую и высшую квалификационную категорию -70% Доля педагогов, активно вовлеченных в инновационную деятельность, показавших результативность (статьи, выступления, обобщение опыта работы) участия в научных мероприятиях, организованных на уровне муниципалитета, региона от

		добровольной системы сертификации для оценки качества работы педагога. Внедрение механизмов и технологий аттестации педагогов-психологов для повышения качества работы, связанной с сохранением, укреплением и развитием психического и психологического здоровья обучающихся и других участников образоватеклного процесса. Разработка и внедрение методики аттестации руководителей общеобразовательных организаций. Формирование компетентностного портрета работников общего и профессионального образования, в том числе и руководителей образовательных оргаизаций. Внедрение моделей единых оценочных требований и стандартов для оценки профессиональных компетенций. Формирование профессионадльных сообществ, в том числе в сети «Интернет», для формирования коммуникативной площадки по обмену опытом и практиками, выработке знаний и поиску новых более эффективных подходов к решению поставленных задач. Формирование системы муниципальных, региональных.		общего числа педагогов -55 % Доля педагогов, использующих в работе здоровье сберегающие технологии, содействующие сохранению и укреплению здоровья обучающихся (по результатам анализа уроков, уровня посещаемости) в общей численности педагогов - 90%

		Всероссийских конкурсов профессионального мастерства. Формирование новой образовательной среды для предоставления каждому ребенку права выбора и формирования своей образовательной траектории. Формирование сетевой формы реализации образовательногопроцесса. Внедрение системы зачетов результатов освоения соответствующих модулей у различных участников образовательного процесса.		

На современном этапе развития Учреждения существует ряд проблем, которые необходимо решить в ближайшие годы:

- Повышение качества образования в Учреждении в соответствие с ФГОС ДО, ФГОС -2021 и в условиях реализации ФГОС ДО, ФГОС - 2021.
- Корректировка перечня инструментария оценивания и процедур оценивания с указанием периодичности оценивания.
- Приведение в соответствие федеральными, региональными, институциональными требованиями локальных актов Учреждения с регламентом требований к установленным нормам
- Привлечение родительской общественности, социальных партнеров к формированию и функционированию внутренней системы оценки качества образования в Учреждении.
- Осуществление перехода от оценки как инструмента контроля - к оценке как инструменту управления качеством образования.

В связи с этим, Программа развития МБОУ СОШ № 31 2022 - 2027 гг. разработана на основе необходимости в:

реализации полномочия Учреждения по разработке и реализации Программы развития;

согласовании Программы развития МБОУ СОШ № 31;

проектном управлении развитием Учреждения и возможности такого управления;

совершенствовании внутренней системы оценки качества образования, обеспечивающей объективную информационную основу принятия решений и расширение ее открытости;

создании организационных, научно-методических, информационных условий для формирования и распространения результативных

практик внутренней оценки качества образования;

совершенствовании системы внутриорганизационного повышения квалификации педагогических работников в части оценки качества образования;

совершенствование системы дополнительного образования

обеспечении качества образования как обеспечения условий освоения ООП различного уровня; для полноценного физического и психического развития обучающихся.

В свете указанных выше оснований разработки Программы развития актуальной выглядит следующая цель Программы развития МБОУ СОШ № 31 :

обеспечение управления качеством образования посредством реализации целевых направлений по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования, направленных на формирование единого оценочного пространства Учреждения и повышение конкурентных преимуществ Учреждения как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности обучающихся.

Достижение цели Программы развития на период с 2022 по 2027гг. предусматривает решение задач по направлениям:

«Знание».
«ЗДОРОВЬЕ».
«ТВОРЧЕСТВО».
Образовательная среда».
«Школьный климат».
«Учитель ».
«Профориенация».

2.4. Стратегии и организационные механизмы реализации направлений Программы развития МБОУ СОШ № 31 .

В рамках проектно-целевого управления интегративной стратегией, обеспечивающей достижение цели и решение задач Программы развития Учреждения, выступает проектирование по направлениям.

Программой развития определены специфические стратегии реализации направлений:

1. формирование специальных организационных структур управления направлениями и/или перераспределение полномочий действующих;
2. разработка и принятие управленческих механизмов реализации направлений;
3. формирование единого оценочного пространства образовательной организации в части нормативного обеспечения функционирования ВСОКО (посредством разработки и внедрения пакета локальных нормативных актов, необходимых и достаточных для функционирования ВСОКО).
4. формирование единого оценочного пространства образовательной организации в части отбора, разработки, проведения, анализа и интерпретации результатов процедур оценки качества образования.
5. формирование единого оценочного пространства образовательной организации в части обеспечения внутриорганизационного повышения квалификации педагогических работников по вопросам оценки качества образования.

Единым организационным механизмом, обеспечивающим реализацию стратегии, является создание и функционирование проектного

офиса - единого управляющего центра реализации портфеля проектов Программы развития, объединяющего и координирующего деятельность специально созданных в рамках каждого направления проектных команд.

Специфические стратегии реализации направлений:

Системность и комплексность разработки(корректировки) проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирование ВСОКО МБОУ СОШ № 31 .

Публичность представления проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирование ВСОКО МБОУ СОШ № 31 .

Вовлеченность педагогических работников Учреждения в разработку проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирование ВСОКО МБОУ СОШ № 31 .

Вовлеченность педагогических работников образовательной организации в профессиональное обсуждение проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирование ВСОКО МБОУ СОШ № 31

Включенность профессиональных объединений педагогов, рабочих групп в деятельность по планированию, отбору, разработке, проведению, анализу и интерпретации результатов процедур ВСОКО МБОУ СОШ № 31 .

Направленность деятельности профессиональных объединений педагогов, рабочих групп на планирование, отбор, разработку, проведение, анализ и интерпретацию результатов процедур ВСОКО МБОУ СОШ № 31.

Публичность представления результатов ВСОКО МБОУ СОШ № 31 (включая официальный сайт Учреждения).

Направленность внутриорганизационного обучения на совершенствование профессиональных компетентностей педагогов в части оценки качества образования

Планирование методической работы – семинар-практикум для педагогов, членов рабочих групп

2.5. План мероприятий по реализации Программы развития МБОУ СОШ № 31 на 2022-2027гг.

Программа развития Учреждения предназначена для определения перспективных направлений развития Учреждения на основе анализа ресурсов, имеющихся у МБОУ СОШ № 31 . В программе охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление Учреждением на основе инновационных процессов.

Содержание Программы развития МБОУ СОШ № 31 является ориентиром развития на ближайшие годы.

Главной задачей будет формирование такой структуры школы, которая бы удовлетворяла всех участников образовательных отношений, обеспечивала высокое качество образования в соответствии с экономическими требованиями государства.

Для разработки программы были проведены:

- Анализ потенциала развития школы на основе проведения SWOT–анализа возможностей и проблем Учреждения, и внешней образовательной среды;
- Анализ возможных вариантов развития МБОУ СОШ № 31 Идея Программы развития: формирование единого образовательного пространства как инструмента управления качеством образования в современной инновационной школе.

Основные направления деятельности по развитию МБОУ СОШ № 31 «Воспитание». Приоритет программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с ориентацией на «портрет выпускника» как гражданина-патриота, как культурную, гуманистическую, свободную и творческую личность на основе принятых в российском обществе правил и норм поведения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе, окружающей среде и своему здоровью;

1. «Знание». Внедрение на уровнях основного общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации обновление содержания и

совершенствование методов обучения предметной области "Технология". Развитие внеурочной деятельности и дополнительного образования.

. Расширение границ образовательного горизонта возможностей. Развитие сетевого взаимодействия. Консолидация всех участников образовательного процесса.

Обеспечение на всех уровнях образования преемственности, вариативности ООП для организации эффективного качественного образования в строгом соответствии с ФГОС, потребностями семьи и самого ребенка. Современная и безопасная цифровая образовательная среда, обеспечивающая высокое качество и доступность образования всех видов и уровней. Современное и безопасное пространство школы. Актуальность программы

2. «Учитель». Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 процентов учителей общеобразовательных организаций. Развитие кадрового потенциала Учреждения как основного условия повышения качества образования. Эффективное управление качеством образования по результатам.
3. «Творчество». Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся. Научно-исследовательская и проектная деятельность.
4. «Здоровье» Использование единых рекомендаций по здоровьесбережению в школе, в том числе при занятиях с использованием ПК, Среда без ПАВ, ГТО, открытие летнего оздоровительного лагеря (в том числе тематические смены), Доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми. Горячее питание,. Школьные спортивные команды.
5. « Профориентация» Сетевые программы профориентации совместно с колледжами, вузами. Программа « Билет в будущее». Тематические экскурсии.Вовлечении семьи в профориентационный процесс.. Психологическое сопровождение выбора профессии.
6. « Школьный климат» Психологический комфорт для всех. Антибуллинговые программы. Зоны отдыха. Эмоциональная поддержка в период прохождения ГИА. Создание креативных пространств(организация конкурсов, конференци й с привлечением учащихся и родителей.
7. « Образовательная среда» Архитектурная доступность. Школьный театр, школьный огород. Комплексная безопасность. Единые подходы к штатному расписанию. Библиотека/медиацентр
8. «Повышение качества образования в школе с низкими образовательными результатами»

Цель: создание условий, позволяющих обеспечить комплексное сопровождение процесса обучения для повышения образовательных результатов и перехода Учреждения в эффективный режим развития.

При разработке Программы развития отдельно учитывались качественные показатели успеваемости, так как школа вошла по результатам ВПР в 2021 году в статус школ, имеющих низкие результаты обучения. Программой предусмотрены основные положения региональной каскадной модели комплексного сопровождения муниципальных образовательных систем, общеобразовательных организаций в ходе реализации мероприятия «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

План мероприятий по реализации Программы развития Учреждения включает актуальные направления деятельности Учреждения. Для каждого направления, планируемого в рамках Программы развития, прописаны сроки исполнения, указаны ответственные, представлены результаты, продукты деятельности, индикативные показатели. План основан на принципе цикличности мероприятий (формирование, реализация,

интеграция – по годам) и динамике реализации Программы развития МБОУ СОШ № 31 .

2.5.1.Мероприятия по реализации Программы развития на уровне дошкольного образования.

1. Развитие условий для оздоровительной и коррекционной работы.

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
	Оценка качества ООП ДО		
1	Оценка внедренных программ, технологий по эффективности работы оздоровительной и коррекционной направленности	август, ежегодно,	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
	Корректировка (разработка) плана физкультурно-оздоровительной работы на текущий год.	июль, ежегодно,	Судкова С.В инструктор по ФИЗВ
	Проведение инструктажей по безопасной жизнедеятельности.	в соответствие с планом проведения инструктажей	инспектор по охране труда
2.	Организация сбалансированного питания детей	постоянно	Директор МБОУ СОШ № 31
	Составление и утверждение графиков работы персонала Учреждения.	постоянно	
	Организация питания по 10-дневному меню и обеспечение сбалансированного питания	1 раз в 10 дней ежемесячно	Директор МБОУ СОШ № 31
4.	Развивающая предметно-пространственная среда для обеспечения реализации ООП ДО		
	Приобретение необходимых учебно-методических пособий, игрушек, материалов в соответствие с реализуемыми основными программами дошкольного образования	ежегодно	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
	Оформление помещений группы в соответствие с реализуемыми основными программами дошкольного образования		
	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством организации оздоровительной и коррекционной работы в дошкольной группе		
5.	Оценка результатов физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками	сентябрь-октябрь; апрель-май ежегодно	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31 инструктор по ФИЗВ
	Соблюдение СанПин в Учреждении	постоянно	Заместитель директора по дошкольному

			воспитанию МБОУ СОШ № 31
	Участие в работе методических объединений, вебинаров, секций, конференций и т.д	постоянно	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
6.	Информирование общественности о результатах реализации проекта (личный сайт педагога, официальный сайт Учреждения, СМИ)	постоянно	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31

2. «Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование».

№ п / п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1.	Психолого-педагогические уловия для релизации ООП ДО, АООП ДО, в том числе для детей раннего возраста, детей с ОВЗ (при наличие), детей-инвалидов(при наличие).		
	Изучение федеральных, региональных, муниципальных нормативных документов.	постоянно	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
	Разработка локальных актов, нормативных документов институционального уровня.	при необходимости, в соответствие с годовым планом работы	
	Изучение позитивного опыта работы образовательных учреждений, научных и информационных ресурсов.	постоянно	
	Предоставление услуги сопровождения инвалида по территории Учреждения работником Учреждения(при необходимости).	при поступлении лиц данной категории в Учреждение	
	Предоставление необходимых услуг в дистанционном режиме.	постоянно, по запросам	
2.	Кадровые условия реализации ООП ДО, в том числе для детей раннего возраста, детей с ОВЗ(при наличие), детей-инвалидов(при наличие).		
	Курсы повышения квалификации	в соответствие с графиком курсовой подготовки .	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
	Организация обучения и инструктирования педагогов, связаннных с обеспечением доступности для инвалидов	в течение года при необходимости	Директор МБОУ СОШ № 31

	объектов и предоставляемых услуг с учетом ограниченной жизнедеятельности.		
	Адаптация официального сайта для лиц с нарушением зрения (слабовидящих).	в течение года	Ответственный за ведение официального сайта Учреждения
3.	Материально-технические условия для релизации ООП ДО,АООП ДО, в том числе для детей раннего возраста, детей с ОВЗ детей-инвалидов (при необходимости)		
	Приобретение и установка при входе вывески с названием Учреждении, графиком работы Учреждения, плана здания, выполненных рельефно-точеченым шрифтом Брайля и на контрастном фоне.	март- май-	Заместитель директора по АХЧ
	Освещение вопросов на официальном сайте Учреждения.	постоянно	модератор сайта

3.«Совершенствование профессиональных компетентностей педагогических работников в части оценки качества образования»

№ п / п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
	Кадровые условия реализации ООП ДО ,АООП ДО(при необходимости)		
1.	Составление индивидуальной программы повышения квалификации в соответствие с планом аттестации на 5 лет.	июнь-июль, ежегодно	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
2.	Составление плана работы по самообразованию	май-июль	
3.	Создание банка методических материалов (статьи, сборники, рекомендации) –электронный ресурс.	постоянно в соответствие с годовым планом работы	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
4.	Обобщение, распространение и трансляция передового педагогического опыта , опыта инновационно - исследовательской деятельности.		

5.	Исполнение региональных нормативных, инструктивно-методических документов по повышению профессионального мастерства педагогов.	постоянно	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
6.	Участие педагогов в конкурсах, акциях, конференциях и т.д. различного уровня.	в течение года	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
7.	Участие педагогов в работе профессиональных сообществ различного уровня.	при необходимости, в соответствие с планом работы методических объединений	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31
8.	Размещение материалов работы педагогов в научных сборниках, средствах массовой информации , на официальном сайте Учреждения, на личных сайтах педагога	(при наличие)в соответствие с планом сетевого взаимодействия	Заместитель директора по дошкольному воспитанию МБОУ СОШ № 31

2.5.2.План действий по реализации направлений деятельности:
«Знание»

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
Повышение качества образования. Функционирование ВСОКО в Учреждении.			
1.	Изучение нормативных правовых документов, определяющих перечень объектов ВСОКО Учреждения	Май-июль 2022г.	директор МБОУ СОШ № 31 заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 31 директор МБОУ СОШ № 31 заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 31
2.	Анализ системы управления качеством образования в Учреждении	Май, декабрь текущего года	
3.	Составление отчета о результатах самообследования.	До 20.04. ежегодно;	
4.	Разработка и (или) корректировка организационной структуры ВСОКО, распределение или перераспределение полномочий и ответственности за выполнение управленческих функций.	Май-июль текущего года	
	Разработка и (или) корректировка пакета документов, регламентирующих деятельность по оценке качества образования.		
5.	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.	До 01.09.2022г.	
6.	Положение о системе оценивания достижения обучающимися целевых ориентиров в соответствие с ФГОС ДО,ФГОС-2021	До 01.09.2022г.	
7.	Порядок оценивания достижения обучающимися личностных результатов.	До 01.09.2022г.	
8.	Положение о разработке, утверждении, внесении изменений и реализации	До 01.09.2022г.	

	программы дополнительного образования		
9.	Разработка и (или) совершенствование локальных нормативных актов, утверждающих инструментарий для проведения оценочных процедур.	В течение текущего учебного года	
10.	Формирование и (или) корректировка перечня управленческих действий (решений), направленных на достижение требуемого уровня качества образования в Учреждении.	В течение текущего учебного года	
	Формирование (корректировка, доработка) системы локальных актов Учреждения, регламентирующих нормы и правила ВСОКО		
11.	Положение о разработке и введении в действие рабочей программы учебного курса, предмета, модуля, дисциплины.	До 01.09 текущего учебного года	директор МБОУ СОШ № 31 заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 31
12.	Положение о портфолио достижений обучающихся.	До 01.09 текущего учебного года	
13.	Положение об обучении обучающихся по индивидуальным учебным планам (обучение в рамках инклюзивного образования , индивидуальное сопровождение детей с ОВЗ, ускоренное обучение)	До 01.09 текущего учебного года	
14.	Положение об организации инклюзивного образования (при наличии).	До 01.09 текущего учебного года	
15.	Положение о сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии).	До 01.09 текущего учебного года	
16.	Положение о дистанционном обучении обучающихся	До 01.09 текущего учебного года	
17.	Иные документы , издаваемые по мере необходимости	До 01.09 текущего учебного года	
18.	Обеспечение информационной открытости в части представления в «Анализе деятельности Учреждения за текущий год»	Май текущего года с 2022- по 2027г.	
19.	Обеспечение информационной открытости в части представления в «Публичного доклада Учреждения за текущий год»	Май текущего года с 2022- по 2027г.	
20.	Внесение изменений в план действий по реализации Программы развития на текущий год.	Май текущего года с 2022- по 2027г.	
21.	Внесение корректировок в годовой план работы Учреждения на текущий год.	Май текущего года с 2022- по 2027г.	
22.	Обеспечение информационной открытости в части представления информации о функционировании ВСОКО на официальном сайте Учреждения.	В течение года	
23.	Составление аналитических справок, отчетов.	В течение года	
24.	Осуществление контроля и коррекции социальной, психологической и	В течение года	

	правовой зашиты всех участников образовательного процесса.		
25.	Корректировка положений и планов психолого-педагогической службы Учреждения	В течение года	
26.	Разработка и (или) корректировка системы контроля в Учреждении в соответствие с основными положениями ВСОКО.	В течение года	
	Разработка и реализация образовательных программ различного уровня в соответствие с современным содержанием образования		
27.	Выявление образовательных потребностей обучающихся школы и запросов социума в целях определения актуальных направлений и содержания образовательных программ	Ежегодно, май	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
28.	Обновление программно-методического и диагностического материала деятельности классных руководителей с учетом современных требований	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 класса, учителя-предметники
29.	Использование в образовательном процессе разнообразных инновационных форм контроля знаний: зачет, защита проектов, защита исследовательских работ и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
30.	Разработка и реализация АООП для учащихся с ОВЗ (при наличие), организация их психолого-педагогического сопровождения и запросов социума в целях определения актуальных направлений и содержания образовательных программ	Ежегодно, при необходимости	Педагогический коллектив Рабочая группа
31.	Обновление программно-методического и диагностического материала деятельности классных руководителей с учетом современных требований	До 01.09.ежегодно	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
32.	Административное совещание при директоре по теме «Достижение показателей по обеспечению качества освоения образовательных программ при проведении государственной итоговой аттестации».	В соответствие с планом работы Учреждения	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
33.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях и др. по плану	В соответствие с планом работы Учреждения,	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
34.	Участие в мониторинге качества образования обучающихся.	В соответствие с планом работы Учреждения,	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 класса, учителя-предметники
35.	Участие в мониторинге качества метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного	ежегодно	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники

	образовательного стандарта начального, основного общего образования (5 - 9 классы).		
36.	Проведение Всероссийских проверочных работ.	В соответствие с графиком	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
37.	Работа методических объединений учителей-предметников. Проведение заседаний, в том числе по вопросам повышения качества: - общего образования и качества подготовки выпускников к ГИА; - проведения ВПР; - организация деятельности учителей по подготовке учащихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к государственной итоговой аттестации.	В соответствие с планом работы Учреждения ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
38.	Организация деятельности учителей математики, русского языка по подготовке учащихся к выполнению итоговой работы.	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 класса, учителя-предметники
39.	Организация деятельности учителей-предметников, работающих с выпускными классами, по подготовке учащихся к итоговой аттестации по предмету «по выбору».	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
40.	Работа методических объединений учителей-предметников. Проведение заседаний, в том числе по вопросам повышения качества: - общего образования и качества подготовки выпускников к ГИА; - проведения ВПР; - организация деятельности учителей по подготовке учащихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к государственной итоговой аттестации.	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 класса, учителя-предметники
41.	Индивидуальная работа с обучающимися, показывающие стабильно низкие результаты.	Октябрь-март 2022- 2027 г.	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
42.	Собеседование с учащимися, родителями по вопросам подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации.	Октябрь – февраль 2022-2027 г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 класса, учителя-предметники
43.	Работа учреждения по вопросу: «Организация работы учреждения по выполнению мероприятий плана по подготовке к ГИА».	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
44.	Работа педагогического коллектива по вопросу: «Организация работы учреждения по выполнению мероприятий по повышению качества образования».	В течение учебного года	Педагогический коллектив
45.	Анализ результатов общей и качественной успеваемости по итогам четверти, полугодия, учебного года	Ноябрь, январь, апрель, май 2022-2027 г.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники

46.	Проведение и анализ результатов репетиционных экзаменов по русскому языку и математике в 9 классе.	По плану школы	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
47.	Подготовка и проведение районных и школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации.	Ноябрь-апрель 2022-2027 г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
48.	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Педагог-психолог

2.5.3.План мероприятий по реализации направления деятельности:
« Творчество»

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1.	Анализ существующей в школе системы дополнительного образования и внеурочной деятельности в целях выявления резервов ее оптимизации	Апрель 2022г	Директор
2.	Расширение форм и направлений дополнительного образования, и внеурочной деятельности Учреждения в соответствии с потребностями обучающихся и воспитанников Учреждения	Май-август 2022г.	Заместитель директора по УВР Педагоги
3.	Освоение и внедрение методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся Учреждения.	В течение года	Заместитель директора по УВР
4.	Использование технологии сопровождения обучающихся, участвующих в олимпиадах, научно-исследовательских конкурсах и конференциях.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
5.	Получение обучающимися рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9 класса, учителя-предметники
6.	Анализ востребованности дополнительного образования в Учреждении через опрос и анкетирование родителей(законных представителей).	Ежегодно, сентябрь текущего учебного года	Педагогический коллектив

7.	Разработка программ дополнительного образования на текущий учебный год.	Ежегодно, до 01.09.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
8.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	В соответствие с графиком	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
9.	Развитие системы выявления и сопровождения одаренных детей.; обучающихся с высокой мотивацией к обучению.	До 01.09 ежегодно	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
10.	Разработка и реализация программ поддержки талантливых учащихся по различным направлениям интеллектуальной, творческой, социальной и спортивной деятельности	В течение года	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
11.	Использование в образовательном процессе разнообразных инновационных форм контроля знаний обучающихся: зачет, защита проектов, защита исследовательских работ и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
12.	Оценка учебных достижений обучающихся Портфолио обучающихся.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
13.	Организация обучения обучающихся , пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
14.	Внеурочная деятельность в соответствие с ФГОС		
15.	Разработка рабочих программ с учетом различных форм внеурочной деятельности: индивидуальных и групповых.	Ежегодно, до 10.08.	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
16.	Разработка и реализация гибкого режима занятий (продолжительность, последовательность),с учетом переменного состав обучающихся.	Ежегодно, до 10.08.	Заместитель директора по УВР,
17.	Формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования	Ежегодно, до 01.09.	Заместитель директора по УВР,
18.	Разработка рабочих программ внеурочной деятельности для обучающихся содержащих различные формы работы: проектную и исследовательскую деятельность (в т.ч. экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.	Ежегодно, до 01.09	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники

19.	Разработка рабочих программ внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья(при необходимости).	Ежегодно до 01.09	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
20.	Разработка рабочих программ с использованием сетевой формы взаимодействия с организациями, осуществляющими образовательную деятельность: научные организации, учреждения здравоохранения, организации культуры, физической культуры и спорта и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами и имеющиеся в шаговой доступности .	Ежегодно, Май-июнь	Директор Заместитель директора по УВР
21.	Заключение договоров между организациями, участвующими в сетевой форме реализации образовательных программ.	Ежегодно, (при наличии)	Директор Заместитель директора по УВР

.План мероприятий по реализации направления деятельности:
« Здоровье»

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1	Оценка внедренных программ, технологий по эффективности работы оздоровительной и коррекционной направленности	август, ежегодно, 2022 – 2027 гг.	директор МБОУ СОШ № 31 заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 31
	Корректировка (разработка) плана физкультурной и оздоровительной работы на текущий год.	июль, ежегодно, 2022 – 2027 гг.	
	Проведение инструктажей по безопасной жизнедеятельности.	в соответствие с планом проведения инструктажей	
	Консультации с педагогами. Методическая и просветительская работа с педагогами, узкими специалистами, родителями.	в соответствие с годовым планом работы	
2.	Организация сбалансированного питания детей:	постоянно	
	Составление и утверждение графиков работы персонала Учреждения.	постоянно	
	Оформление документации, корректировка локальных актов в соответствие с нормативными документами	постоянно	
	Организация питания по 10-дневному меню и обеспечение сбалансированного питания	1 раз в 10 дней ежемесячно	

2.5.4.План мероприятий по реализации направления деятельности:
«Воспитание
»

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
	Институциональный уровень		
1.	Реализация рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы МОБУ СОШ «Средняя общеобразовательная школа№ 31»	В течение года	Педагоги, руководители МО
2.	Взаимодействие всех участников образовательных отношений при участии в социальных проектах (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированных на преобразование окружающего школу социума;	В течение года	директор МБОУ СОШ № 31 заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 31
3.	Общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.;	В соответствие с ООП Учреждения	
4.	Церемонии награждения (по итогам года) обучающихся и педагогических работников за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы	В соответствие с Приказами УО ИРМО	Директор Заместитель директора по УВР
5.	Выбор и делегирование представителей классов в общешкольные советы дел, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел.	По плану работы на текущий учебный год	Педагоги, руководители МО
6.	Участие в реализации общешкольных ключевых дел	Постоянно	Педагоги, руководители МО
	Классное руководство		
7.	Составление и утверждение планов общешкольных ключевых дел с участием обучающихся	В соответствие с годовым планом работы	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
8.	Реализация взаимодействия всех участников образовательных отношений для обеспечения деятельности по направлениям: познавательное, трудовое, спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, творческое,	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители; Учителя- предметники

9.	Проведение различных культурно- досуговых мероприятий: игры и тренинги на сплочение, командообразование, однодневные и многодневные походы и экскурсии.	По плану педагога-психолога	Заместитель директора по УВР, классные руководители; Учителя- предметники
10.	Обсуждение и утверждение правил и норм общественного поведения для обучающихся.	До 01.09 текущего учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
	Муниципальный и региональный уровень		
11.	Участие в мероприятиях различной направленности в соответствие с Календарем образовательных событий на текущий год: праздниках, конференциях, выставках, олимпиадах, конкурсах, акциях, соревнованиях и т.д.	По Календарю образовательных событий Региона	Заместитель директора по УВР, классные руководители; Учителя- предметники
12.	Участие в открытых дискуссионных площадках с приглашением представителей других школ, деятелей науки и культуры, представителей власти, общественности;	По плану УО ИРМО	
13.	Участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям	По Календарю образовательных событий Региона,России	

2.5.5.План мероприятий по реализации направления деятельности:
«Учитель »

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1.	Разработка диагностического инструментария для определения уровня компетентности педагогов , эффективности деятельности педагогов	2022-2023гг.	Заместитель директора по УВР, классные руководители; Учителя- предметники
2.	Мониторинг и самодиагностика уровня профессиональной компетентности педагогов по обеспечению реализации ООП в соответствие с ФГОС- 2021	Ежегодно, октябрь, январь, май	Заместитель директора по УВР, классные руководители; Учителя- предметники
3.	Создание системы непрерывного планомерного повышения квалификации, в том числе на основе использования современных цифровых технологий.	В соответствие с планом по курсовой подготовке	Заместитель директора по УВР, классные руководители;
4.	Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками.	Постоянно	Заместитель директора по УВР, классные руководители

5.	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства разных уровней	В соответствие с годовым планом работы	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6.	Разработка и реализация индивидуального плана развития молодого педагога	В соответствие с годовым планом работы	Заместитель директора по УВР, классные руководители
7.	Оптимизация деятельности «Школы наставничества» как модели повышения профессиональной компетентности молодых педагогов	В соответствие с годовым планом работы	Заместитель директора по УВР, классные руководители
8.	Подготовка и проведение организационно – деятельностных семинаров с целью планирования и внедрения в образовательный процесс педагогических инновационных технологий	В соответствие с годовым планом работы	Заместитель директора по УВР, классные руководители
9.	Обобщение опыта реализации проектов, лучшего опыта работы среди педагогов	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
10.	Участие в вебинарах «Актуальные вопросы подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам 9 классе. Изучение демоверсий КИМ ГИА-9.	В соответствие с годовым планом работы	Заместитель директора по УВР, классные руководители
11.	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков педагогами внутри школы и школ района.	В соответствие с годовым планом работы ИРМО	Заместитель директора по УВР, классные руководители
12.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах, мастер-классах, семинарах, конференциях и т.д.	В соответствие с планом работы ИРМО	Заместитель директора по УВР, классные руководители

2.5.6.План мероприятий по реализации направления деятельности:«Профориентация»»

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1.	Составление плана работы по профориентации	Первое полугодие, текущего года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
2.	Программа « Билет в будущее»	В соответствии с годовым планом	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3.	Разработка мероприятий , тематических экскурсий и событий	В соответствии с годовым планом	Заместитель директора по ВР, классные руководители
4.	Вовлечении семьи в профориентационный процесс	В соответствии с планом	Заместитель директора по УВР, классные руководители

2.5.7.План мероприятий по реализации направления деятельности:«Образовательная среда»

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1.	Анализ условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку педагогов и учащихся в области получения, переработки и. использования информации.	2022-2027 г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
2.	Анализ банка локальной информационной образовательной среды для педагогов и обучающихся	ежегодно	Заместитель директора по УВР, классные руководители
3.	Создание и функционирование единой информационной системы «Цифровая школа» для обеспечения полного электронного документооборота деятельности МБОУ СОШ № 31	2026-2027гг.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
4.	Создание условий для повышения квалификации педагогов образовательной организации в области современных технологий онлайн - обучения.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, классные руководители
5.	Внедрение в основные общеобразовательные программы современных цифровых технологий, широкое применение информационных ресурсов в образовании обучающихся	ежегодно	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6.	Развитие механизма обеспечения качества результатов обучения независимо от места нахождения (онлайн-курсы, дистанционное образование и т.д.).	ежегодно	Заместитель директора по УВР, классные руководители
7.	Развитие планового участия в системе дистанционных конкурсов, олимпиадах, фестивалях и т.д.	В соответствие с планом работы	Заместитель директора по УВР, классные руководители
8.	Создание системы электронного портфолио ученика	До 2027г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
9.	Электронный кейс инноваций для организации образовательного процесса	2022-2027гг.	Заместитель директора по УВР, классные руководители
10.	Развитие школьного информационно-библиотечного центра	2022-2027гг	Заместитель директора по УВР, классные руководители
11.	Разработка (корректировка) локальных нормативных актов по сетевому взаимодействию	ежегодно	Заместитель директора по УВР, классные руководители
12.	Организация сетевого взаимодействия с целью трансляции передового педагогического опыта	ежегодно	Заместитель директора по УВР, классные руководители
13.	Анализ цифровой инфраструктуры	Февраль 2022	Заместитель директора по УВР, классные

	и справка об использовании: какие цифровые технологии могут применяться в деятельности педагогов		руководители
14.	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Ежегодно в соответствие с планом	Заместитель директора по УВР, классные руководители
15.	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Ежегодно по плану КПК	Заместитель директора по УВР, классные руководители

2.5.8.План мероприятий по реализации напраления « Школьный климат»

1	Разработка антибуллинговых программ	ДО 2024 года	Заместитель директора по ВР
2	Организации зоны отдыха (школа полного дня)	До 2024	Директор, Заместитель директора по УВР
3	Создание креативных пространств	ежегодно	Заместитель директора поВР, классные руководители
4	Психологический комфорт для всех (психолого-педагогическая служба)		Директор, педагог-психолог, социальный педагог

2.5.8.План мероприятий по реализации направления деятельности:«Обеспечение перехода на ФГОС-2021

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	апрель, 2022г.	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО
2.	Проведение педсовета, посвященного внедрению ФГОС-2021	апрель, 2022г.	Протокол педагогического совета
3.	Анализ соответствия материально-технической базы школы требованиям ФГОС-2021, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труд	Апрель-май 2022г.	Акты соответствия
4.	Разработка проектов ООП НОО и ООО по ФГОС-2021	Май, 2022г.	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП НОО и ООО
5.	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май, 2022г.	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
6.	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022–2027 гг.	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО
7.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов МБОУ СОШ № 31 и родителей (законных представителей) обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на официальном сайте МБОУ СОШ № 31
8.	Анализ имеющихся в Учреждении условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	сентябрь, 2022г.	Аналитическая записка об оценке условий в Учреждении с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
9.	Анализ соответствия материально-технической базы Учреждения для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам,	июнь, 2022 – август, 2022г.	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями

	нормам охраны труда		новых ФГОС НОО и ООО
10.	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО МБОУ СОШ № 31	декабрь, 2022г. – март, 2023г.	Учебный план НОО и ООО на основе мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей)
11.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	декабрь, 2022г. – май, 2022 г.	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии
12.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2022– 2027 гг.	Пакет документов по сетевому взаимодействию
13.	Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО		
14.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, городского, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, городского уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО
15.	Изучение документов федерального, городского уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, городского уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
16.	Внесение изменений и дополнений в Устав МБОУ СОШ № 31 (при необходимости)	до 01.09.2022г.	Устав МБОУ СОШ № 31
17.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	май, 2022 – август, 2022	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
18.	Разработка на основе ФГОС ДО основной образовательной программы ДО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ДО	до 01.06.2022г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ДО. Основная образовательная программа ДО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

19.	Разработка на основе ФГОС НОО основной образовательной программы НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	до 01.06.2022г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
20.	Разработка на основе ФГОС НОО основной образовательной программы НОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	до 01.06.2022г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
21.	Разработка на основе ФГОС ООО основной образовательной программы ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	до 01.06.2022г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы
22.	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 01.09.2022г.	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО
23.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 30 мая 2022 г.	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
24.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	До 30 мая 2023 г.	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
25.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год НОО и ООО на	До 30 мая 2024 г.	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО.

	2024/25 учебный год		План внеурочной деятельности ООО
26.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	До 30 мая 2025 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
27.	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 мая 2026 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
28.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов
29.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов
30.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2024 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов
31.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов
32.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов
33.	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
34.	Внесение изменений в «Положение о формах,	До 1 сентября 2022	Положение о формах, периодичности, порядке

	периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	года	текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО
35.	Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО		
36.	Разработка плана методической МБОУ СОШ № 31, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 года	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
37.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ» с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников МБОУ СОШ № 31
38.	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом МБОУ СОШ № 31	В течение учебного года в соответствии с планами МО, ежегодно с 2022 по 2027 годы	Планы работы МО. Протоколы заседаний МО
39.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	План работы методического совета МБОУ СОШ № 31 Планы работы МО.
40.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по	В течение всего периода с 2022 по	План работы педагога-психолога.

	новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	2027 годы	
41.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по-новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по-новому ФГОС НОО
42.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по-новому ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по-новому ФГОС ООО
43.	Формирование плана ВШК МБОУ СОШ № 31в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2027 годы	План МБОУ СОШ № 31на новый учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК
44.	Формирование плана функционирования ВСОКО МБОУ СОШ № 31 в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2027 годы	План функционирования ВСОКО МБОУ СОШ № 31на новый учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
45.	Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО		
46.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2022 года	Аналитическая справка отдела кадров
47.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников МБОУ СОШ № 31 в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2023 года, ежегодно в период с 2023 по 2027 годы	Аналитическая справка с результатами профессиональных затруднений
48.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана- графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2022г. по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.
49.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
50.	Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО		
51.	Размещение на сайте МБОУ СОШ № 31 информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт МБОУ СОШ № 31 Пакет информационно-методических материалов

52.	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт МБОУ СОШ № 31, страницы МБОУ СОШ № 31 в социальных сетях, информационный стенд в холле МБОУ СОШ № 31
53.	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт МБОУ СОШ № 31страницы МБОУ СОШ № 31 в социальных сетях, информационный стенд в холле МБОУ СОШ № 31
54.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт МБОУ СОШ № 31 , страницы МБОУ СОШ № 31, в социальных сетях, информационный стенд в холле МБОУ СОШ № 31

2.5.9.План мероприятий по реализации
«модель повышения качества образования
для школ с низкими результатами обучения»

№ п/п	мероприятие	сроки исполнения	ответственные
1.	Анализ данных об образовательных результатов и внешних социальных условиях работы школы: «Стартовая диагностика» - /«Самообследование».	Апрель-май,2022г.	Заместитель директора по УВР,
2.	Проведение анализа качества отчетов о результатах самообследования, самоанализа.	Май 2022г.	Заместитель директора по УВР,
3.	Анкетирование педагогов: «Выявление затруднений педагогов» с целью преодоления профессиональных дефицитов и повышения компетенций.	Июнь 2022г.	Заместитель директора по УВР,
4.	Корректировка программ наставничества и планов работы с молодыми педагогами.	Июнь-август 2022г.	Заместитель директора по УВР,
5.	Диагностика профессиональных дефицитов. Составление индивидуальных траекторий профессионального развития.	Май 2022г.	Заместитель директора по УВР,
6.	Обсуждение полученных результатов по определению специфических проблем и плана деятельности по потенциальным точкам роста	Август 2022г.	Заместитель директора по УВР,
7.	Разработка критериев эффективности и показателей результативности деятельности школы на текущий учебный год.	Июнь-август 2022г.	Заместитель директора по УВР,
8.	Формирование банка методических материалов по вопросам образования и воспитания обучающихся, повышения качества образования.	В течение текущего учебного года	Заместитель директора по УВР,
9.	Разработка (корректировка) локальных актов, сопровождающих деятельность по повышению качества образования в Учреждении.	В течение текущего учебного года	Заместитель директора по УВР,
10.	Участие в совместных муниципальных и региональных мероприятиях по обмену опытом между школами.	Постоянно с 2022- по 2027гг.	Заместитель директора по УВР,
11.	Участие в курсах повышения квалификации по вопросам повышения качества преподавания и управления для директоров, заместителей директоров, педагогических работников, в том числе в форме образовательных стажировок.	Постоянно с 2022 по 2027гг.	Заместитель директора по УВР,
12.	Проведение итогового мониторинга по оценке уровня качества	Ежегодно до 20	Заместитель директора по УВР,

	образования в Учреждении.	апреля, до 01.06.текущего года	
13.	Анкетирование родителей «Удовлетворяет ли вас деятельность школы в текущем учебном году?»	Июнь текущего учебного года	Заместитель директора по УВР,
14.	Разработка перспективных направлений по развитию школы для повышения образовательных результатов, качества образования.	ежегодно к 01.09. текущего учебного года с 2022 по 2027гг.	Заместитель директора по УВР,