



Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 31
Е.Н. Малькова

**План мероприятий по снижению документарной нагрузки
на педагогических работников МБОУ СОШ № 31**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам снижения бюрократической нагрузки	с 01.09.2022 постоянно	Заместитель директора по УВР Дужак А.Н.
2.	Создание на официальном сайте ОО раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников»	до 31.05.2024	Секретарь учебной части Нечаюк Н.В.
3.	Внесение изменений в НПА в части подготавливаемых педагогами документов	до 31.05.2024	Заместитель директора по УВР Дужак А.Н.
4.	Внесение изменений в Положение о классном руководстве (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов)	до 31.05.2024	Заместитель директора по УВР Дужак А.Н.
5.	Исключить подготовку и оформление фотоотчетов о проводимых мероприятиях педагогическими работниками	с 01.09.2022 постоянно	Заместитель директора по УВР Дужак А.Н.
6.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников и (или) заключение дополнительных соглашений, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов	До 31.08.2024	Заместитель директора по УВР Дужак А.Н.; Специалист по кадрам Мохова С.А.